

کانون دانش آموختگان نیکن	آیین نامه معاملاتی کانون	کد سند:
		تاریخ تنظیم: ۹۶/۰۸/۲۸
		تاریخ آخرین ویرایش: ۹۶/۱۲/۱۶
		شماره ویرایش: ۳ صفحه: ۱

این آیین نامه در اجرای بند ۱،۲ ماده ۱۷ اساسنامه کانون به منظور یکسان سازی و نظام مند نمودن نحوه معاملات، تقویت و توسعه انضباط مالی و تسهیل در کنترل های داخلی کانون به شرح زیر تهیه و تنظیم گردیده است.

ماده ۱

کلیه معاملات کانون اعم از خرید و فروش کالا و خدمات، رهن، اجاره، استجاره، مشاوره فنی، طراحی، پیمانکاری، اجرت کاری و صلح و سایر موارد مربوط به خرید و فروش کالا و خدمات کانون طبق مفاد این آیین نامه صورت خواهد گرفت.
تبصره: موارد مشمول مقررات و آیین نامه استخدامی و پرداخت های استحقاقی کارکنان از شمول این آیین نامه مستثنی می باشد.

ماده ۲

خرید کالا و خدمات کانون از نظر مبلغ به سه طبقه تقسیم می شود:

الف) معاملات کوچک (جزئی):

کلیه معاملاتی است که برای خرید یک یا چند قلم کالا یا خدمت مشخص به هر تعداد و میزان که بر اساس یک درخواست انجام معامله، تنظیم شده و مبلغ مورد معامله از ۵۰ میلیون ریال کمتر باشد.

ب) معاملات متوسط:

معاملاتی که مبلغ مورد معامله بیش از سقف مبلغ معاملات کوچک بوده و از ده برابر سقف ارزش معاملات کوچک تجاوز نکند.

ج) معاملات بزرگ (عمده):

معاملاتی که مبلغ برآورد اولیه آنها بیش از سقف ارزش مبلغ معاملات متوسط باشد.

تبصره: معاملات به صورت ارزی یا ریالی - ارزی نیز مطابق این آیین نامه انجام می پذیرد. نرخ تسعیر ارز برای تعیین حد نصاب معاملات ارزی یا ارزی ریالی مطابق با نرخ بازار آزاد مطابق با اعلام سوی بانک مرکزی در زمان استعلام می باشد.

ماده ۳

شورای مرکزی می تواند ابتدای هر سال نصاب معاملات را بر اساس پیشنهاد هیأت اجرایی، تصویب و ابلاغ نماید. مادامی که حدنصاب جدیدی تصویب نشده باشد ملاک همان مصوبه قبلی است. عطف به ما سبق حد نصاب فقط با تصویب شورای مرکزی و حداکثر از ابتدای سال تصویب خواهد بود.

ماده ۴

مبلغ برای معاملات کوچک و متوسط، مبلغ مورد معامله و در معاملات بزرگ مبلغ برآوردی واحد متقاضی معامله می باشد.

تبصره: مبلغ یا برآورد معاملات مشمول هر یک از نصاب های فوق نباید با تفکیک اقلامی که به طور متعارف یک مجموعه واحد تلقی می شوند، به نصاب پایین تر برده شود. همچنین تقسیم کردن معاملات به اجزاء کوچک تر، به طوری که معامله را از یک ردیف به ردیف پایین تر منتقل کند ممنوع است.

ماده ۵

فرایند انجام معاملات کوچک (جزئی):

در مورد معاملات جزئی، مأمور خرید (فردی است که از طرف کانون برای خرید کالای مورد نظر مأموریت یافته است) مکلف است لا اقل به سه نفر فروشنده یا انجام دهنده کار مراجعه نماید و پس از تحقیق کامل درباره قیمت یا اجرت کار صورت ریز مشخصات، نام، نشانی و قیمت های پیشنهادی آنان را تهیه و امضا و به خزانه دار ارجاع و پس از تأیید وی، معامله را نقداً انجام داده و ذیل سند هزینه را با قید این که معامله با حفظ کیفیت و سایر مشخصات مورد نیاز به نازل ترین قیمت ممکن انجام شده است امضاء نماید.

کانون دانش آموختگان نیکن	آیین نامه معاملاتی کانون		کد سند:
			تاریخ تنظیم: ۹۶/۰۸/۲۸
			تاریخ آخرین ویرایش: ۹۶/۱۲/۱۶
	شماره ویرایش: ۳	صفحه: ۲	

تبصره ۱: در مورد معاملات جزئی کمتر از ۲۰٪ مبلغ سقف معاملات کوچک، مراجعه به سه نفر فروشنده یا انجام دهنده کار ضرورت ندارد. سایر تشریفات مذکور باید رعایت شود.

تبصره ۲: در مواردی که برای اینگونه خریدها به لحاظ مراجعه به خرده فروش ها، ممکن است امکان اخذ فاکتور رسمی میسر نباشد، برگ خرید با امضای مأمور خرید و خزانه دار به انضمام یک برگ رسید انبار و یا برگ مصرف مستقیم جهت تسویه حساب معتبر خواهد بود.

ماده ۶

فرایند انجام معاملات متوسط:

در مورد معاملات متوسط متصدی امر از هریک از فروشندگان کالا یا انجام دهندگان کار که عده آن ها نباید کمتر از سه نفر باشد (مگر در مواردی که واقعاً عده فروشنده یا انجام دهنده کار در محل کمتر است) روی ورقه جداگانه استعلام کتبی به عمل آورد. در برگ استعلام نوع جنس یا موضوع کار مورد معامله، مقدار و مشخصات کامل فنی آن باید به وضوح تعیین شود. به علاوه فروشنده کالا یا انجام دهنده کار نیز باید حداقل بها، تاریخ تحویل و نحوه دریافت وجه را در برگ استعلام نوشته و با تعیین نشانی کامل و مشخصات شناسایی رسمی (کد ملی شخص حقیقی یا شناسه ملی شخص حقوقی) خود با قید تاریخ، امضا و مهر کند. در صورت مقایسه آخرین قیمت های اخذ شده با ذکر شرایط معامله و نحوه پرداخت به شکل گزارشی توسط مأمور خرید و خزانه دار تنظیم گردیده و به ضمیمه استعلام ها و در صورت لزوم با نمونه های اجناس پیشنهادی برای تصویب به هیأت اجرایی تسلیم خواهد شد.

تبصره ۱: استعلام بها باید از سازندگان یا فروشندگان و یا ارائه دهندگان خدمات اصلی به عمل آید و از معامله با موسساتی که حق العمل کار یا دست دوم یا واسطه هستند اجتناب شود مگر در صورتی که معامله با فروشندگان یا ارائه دهندگان خدمات دست دوم یا با واسطه با تشخیص و تأیید کتبی خزانه دار، به صرفه و صلاح کانون تشخیص داده شود. در مورد خریدهای کالا و خدمات داخلی، نمایندگان انحصاری و واردکنندگان عمده، فروشندگان دست اول تلقی می شود.

تبصره ۲: در مواردی که فروشنده یا انجام دهنده کار کمتر از سه نفر باشند متصدی امر باید در متن گزارش، مراتب را قید و امضا نماید.

تبصره ۳: در مورد معاملات متوسط، خزانه دار می تواند پس از اخذ تأیید هیأت اجرایی معامله را از طریق مذاکره یا مناقصه انجام دهد. در این صورت اتخاذ تصمیم راجع به این معاملات با خزانه دار و دبیر کانون است.

تبصره ۴: در مورد خرید دارائی های ثابت در معاملات متوسط پس از تأیید دبیر کانون نیاز به تصویب هیئت اجرایی دارد.

ماده ۷

فرایند انجام معاملات بزرگ (عمده):

معاملات بزرگ به پیشنهاد هیأت اجرایی و تصویب شورای مرکزی طبق مقررات این آیین نامه از طریق انتشار آگهی مناقصه یا مزایده عمومی یا محدود، اخذ استعلام یا مذاکره، با رعایت سایر ضوابط و تشریفات مقرر انجام خواهد گرفت. در کلیه معاملات بزرگ، نیاز به تأیید شورای مرکزی می باشد و برای خرید دارائی های ثابت در صورتی که در برنامه بودجه سالانه کانون قبلاً به تصویب نرسیده باشد می بایست ضمن طی مراحل فوق، مصوبه شورای مرکزی نیز اخذ گردد.

تبصره: خرید های عمده انحصاری، از شروط برگزاری مناقصه مستثنی می باشند.

ماده ۸

این آیین نامه در ۸ ماده و ۱۰ تبصره در جلسه ۱۳۹۶/۱۲/۱۶ شورای مرکزی به تصویب رسید و پس از آن لازم الاجرا می باشد